

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

ZAMAWIAJĄCY:

**KLINICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI NR 2
IM. ŚW. JADWIGI KRÓLOWEJ W RZESZOWIE
35-301 RZESZÓW
UL. LWOWSKA 60**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA**

**WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH ZADANIA PN.,,PRZEBUDOWA I REMONT ZAKŁADU
DIAGNOSTYKI LABORATORYJNEJ NA POTRZEBY ZORGANIZOWANIA PUNKTÓW POBRAŃ
MATERIAŁU BIOLOGICZNEGO W KLINICZNYM SZPITALU WOJEWÓDZKIM NR 2 IM. ŚW.
JADWIGI KRÓLOWEJ W RZESZOWIE”**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu
nieograniczonego o wartości niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na
podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.**

Znak postępowania ZP 250/062/2019

ZATWIERDZAM

Zastępca Dyrektora

Ds. Klinicznych i Lecznictwa

Lek.med. Małgorzata Przysada

Rzeszów, dnia 30.07.2019r.

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

SPIS TREŚCI

- I. Nazwa oraz adres zamawiającego
- II. Tryb udzielania zamówienia
- III. Opis przedmiotu zamówienia, opis części zamówienia
- IV. Informacje dotyczące zawarcia umowy ramowej
- V. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7
- VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny
- VII. Aukcja elektroniczna
- VIII. Termin wykonania zamówienia
- IX. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia
- X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia oraz inne wymagane dokumenty
- XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami
- XII. Wymagania dotyczące wadium
- XIII. Termin związania ofertą
- XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert
- XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XVI. Opis sposobu obliczania ceny
- XVII. Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą
- XVIII. Opis kryteriów którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu ich oceny ofert
- XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XXII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Kliniczny Szpital Wojewódzki Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Rzeszowie:

- **godziny pracy od poniedziałku do piątku – 7.30 – 15.00**
- pisma, wiadomości, informacje należy składać do Sekretariatu Dyrektora Klinicznego Szpitala Wojewódzkiego Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Rzeszowie, ul. Lwowska 60, 35- 301 Rzeszów
- wpłaty z tytułu wadliw, zabezpieczeń należytego wykonania umowy należy dokonywać na nr konta bankowego **BANK BGK NR 26 1130 1105 0005 2015 2920 0008**
- **adres strony internetowej: www.szpital2.rzeszow.pl**
adres e-mail: zamowienia.publiczne@szpital2.rzeszow.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwaną w dalszej części „ustawą”.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych zadania pn.” Przebudowa i remont Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej na potrzeby zorganizowania punktów pobrań materiału biologicznego w Klinicznym Szpitalu Wojewódzkim Nr 2 im. św. Jadwigi Królowej w Rzeszowie”

Inwestycja realizowana w ramach przyznanej dotacji ze środków budżetu województwa podkarpackiego.

2. Szczegółowy zakres robót będący przedmiotem zamówienia precyzuje: dokumentacja projektowa zadania, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, przedmiary robót stanowią tylko materiał pomocniczy.

Klasyfikacja robót wg CPV:

- 45.21.51.40-0 - Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
- 45.33.24.00-7 - Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
- 45.31.11.00-1 - Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
- 45.40.00.00-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Miejsce realizacji: Budynek diagnostyczny B wchodzący w skład połączonego kompleksu budynków szpitalnych zlokalizowanych na działce Nr 56/34 , obr. 219 Rzeszów – Wilkowyja Południe,
Dojazd do budynku od ul. Leszka Czarnego od strony wschodniej kompleksu Szpitala

3. Przedmiot inwestycji :

Przedmiotem inwestycji jest zamierzenie budowlane obejmujące przebudowę i remont części pomieszczeń aktualnie funkcjonującego budynku B w części Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej wchodzącego w skład kompleksu budynków Klinicznego Szpitala Wojewódzkiego Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Rzeszowie.

Zakres robót budowlanych obejmuje część pomieszczeń wysokiego parteru budynku B

Powierzchnia objęta remontem – 336,14 m²

Powierzchnia objęta przebudową – 365,06 m².

4. Położenie i elementy zagospodarowania :

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

Budynek diagnostyczny B usytuowany jest na części działki o nr ewid. 56/34 obr. 219 należącej do Klinicznego Szpitala Nr 2 w Rzeszowie tworząc zwartą zabudowę budynków kompleksu szpitalnego.

Działka (część) na której zlokalizowany jest budynek diagnostyczny B graniczy:

- od północy z budynkiem D połączonym łącznikiem F
- od zachodu i wschodu ściany szczytowe wolne od zabudowy
- strony popłudniowe połączony łącznikiem E z budynkiem

5. Układ komunikacyjny:

Wjazd na teren działki bramą towarową z ulicy publicznej tj. ul. Leszka Czarnego istniejącym utwardzonym zjazdem.

Dojazd i dojście do istniejącego budynku B – istniejące z ul. Leszka Czarnego (od str. wschodniej) oraz z utwardzonej drogi będącej częścią wewnętrznego układu komunikacyjnego terenów Szpitala.

6. Infrastruktura techniczna:

Budynek podlegający przebudowie uzbrojony jest we wszystkie niezbędne media tj.: wodę, kan. sanitarną, kanalizację deszczową, c.o.(przyłącz z sieci) energie elektryczną, gaz (złącze na budynku-bez instalacji wewnątrz budynku).

7. Ogólna charakterystyka budynku diagnostycznego B .

W budynku tym zlokalizowane są zakłady: Diagnostyki Laboratoryjnej, Mikrobiologii, Radiologii i Diagnostyki Obrazowej, Zakład Fizjoterapii oraz Blok Operacyjny.

Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej zajmuje wschodnie skrzydło budynku od strony głównego traktu komunikacji ogólnej na wysokim parterze.

Powierzchnia całkowita Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej: ok. 700m²

Budynek „B” jest jednym z połączonych, oddylatowanych od siebie bloków kompleksu szpitalnego.

Na środku części Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej występuje dylatacja budynku.

Zrealizowany jest w technologii SBM – 75 monolityczno – prefabrykowanej, 3-kondygnacyjny z podziemną przestrzenią techniczną (instalacyjną), 3-klatkowy, z wentylowanym dwuspadkowym stropodachem i wentylatornią wyniesiona ponad dach.

8. Układ funkcjonalny budynku i konstrukcja budynku

Przestrzeń istniejących oddziałów charakteryzuje się klarownym układem komunikacyjnym.

Wejście na oddziały dostępne jest od strony budynków sąsiadujących oraz bezpośrednio z zewnątrz (na poziomie przyziemia). Na wysokim parterze, na którym znajdują się pomieszczenia w zakresie opracowania, dostęp zapewniony jest przez klatki schodowe.

Układ nośny poprzeczny, mieszany: ścianowo – szkieletowy , rozpiętość traktów 3,00; 3,60; 6,60m. Układ budynku podłużny – trzy traktowy o rozstawie ścian podłużnych 6,60+3,00(korytarz)+6,60m Ściany konstrukcyjne poprzeczne, podłużne-korytarzowe, słupy, podciąg, ściany szczytowe oraz stropy żelbetowe wylewane. Ściany zewnętrzne podłużne – prefabrykowane.

Opis robót budowlanych przebudowy i remontu

9. Przebudowa i remont obejmuje:

- wydzielenie ścianami nowych pomieszczeń :
- poczekalnie dla osób dorosłych,
- rejestrację pacjentów wspólną dla osób dorosłych i dzieci,
- poczekalnie dla pielęgniarek,
- dwa gabinety dla dorosłych do pobierania materiału biologicznego, jeden gabinet jednostanowiskowy, drugi gabinet dwustanowiskowy),
- jeden gabinet z punktem pobrania materiału biologicznego dla dzieci z własną poczekalnią i węzłem sanitarnym,
- punkt dystrybucji sieci
- wyburzenia istniejących i wzniesienia nowych ścian w celu wydzielenia odpowiednich pomieszczeń,
- wykonanie nowych ścian działowych wewnętrznych,

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

- uzupełnienie ścian istniejących nośnych
- wykonanie nowych nadproży w miejscach poszerzenia otworów oraz w miejscu nowych otworów drzwiowych.
- pomieszczenia objęte obszarem opracowania poddane są remontowi w zakresie:
 - malowania pomieszczeń
 - wymiany posadzek w wybranych pomieszczeniach
 - w pom. mokrych – skucia (do płyty stropowej) i wykonania nowych warstw podłogowych, wymiany płytek ściennych i podłogowych oraz białego montażu i armatury sanitarnej,
 - wykonania nowych fartuchów przy umywalkach,
 - wymiany parapetów na nowe z aglomarmuru,
 - demontażu i wymiany drzwi wewnętrznych,
 - montażu sufitów podwieszanych,
 - wykonania instalacji hydrantowej na poziomie piwnic wraz z montażem 2 hydrantów wewnętrznych, oraz wymiany istniejących hydrantów na poziomie parteru i piętra,
 - wymiana pionów i poziomów wod-kan, c.w.u.,
 - wykonania nowego podczyszczania ścieków technologicznych
 - wykonania wentylacji mechanicznej z montażem nowych central wentylacyjnych,
 - wymiany instalacji elektrycznej,
 - wykonania głównej rozdzielni elektrycznej ,
 - wykonania sieć informatycznej z punktem dystrybucyjnym, instalacji telefonicznej, CCTV, kontroli dostępu i videodomofonu, alarmowej włamania i napadu, SAPu, AKPiA i monitoringu pracy urządzeń (BMS)
 - wykonanie technologii – wyposażenia w wymagany sprzęt,

Wykonanie instalacji SAP wymaga rozbudowy istniejącego w szpitalu systemu SAP.

Ingerencja w istniejący system wymaga współpracy z firmą SAP-POŻ P. Walaszek, która jest odpowiedzialna za konserwację i prawidłowe jego działanie. W ramach zamówienia należy również zaktualizować oprogramowanie dotyczące wizualizacji stanów instalacji SAP na komputerze zainstalowanym w pom. Ochrony w budynku Głównym „D”.

- Zaprojektowany system BMS dla kliniki wykonawca robót zintegruje z istniejącym szpitalnym systemem BMS oraz zaktualizuje(bądź rozbuduje) istniejący system w zakresie oprogramowania 2 ist. stacji roboczych umożliwiających zdalne sterowanie i zdalny monitoring pracy układów objętych systemem BMS przez służby techniczne Zamawiającego (jedna ustawiona w budynku B w pomieszczeniu Centralnej Dyspozytorni Klimatyzacji i Wentylacji ,druga w pomieszczeniu G02 budynku Kardiochirurgii). Prace te należy wykonać w uzgodnieniu z firmą ELSTAR Rzeszów

Szczegółowy zakres robót precyzuje dokumentacja projektowa wielobranżowa- wykonawcza, specyfikacje techniczne oraz przedmiary robót jako materiał pomocniczy dla przedmiotowego zamówienia - załącznik nr 1 do SIWZ

10. Warunki wykonywania robót:

- 1) Cały zakres roboty związany z przebudową i remontem będzie wykonywany na czynnym obiekcie. Zamawiający zakłada etapowa realizację robót w sposób zapewniający ciągłość funkcjonowania Zakładu. Etapowość realizacji robót będzie polegała na wykonywaniu części prac z zakresu remontu zakładu w pomieszczeniach opróżnionych. Po zakończeniu tych robót wykonawca prześle wyremontowane pomieszczenia do zagospodarowania i rozpocznie drugą część robót z zakresu przebudowy objętych pozwoleniem na budowę. zakłada się wykonywanie pewnych robót w użytkowanych pomieszczeniach np. przejścia instalacyjne
- 2) Zamawiający informuje, że w trakcie wykonywania robót na poziomie wysokiego parteru będą czynne w ruchu ciągłym pomieszczenia zarówno na parterze, niskim parterze(Zakład Mikrobiologii) jak i na I-szym piętrze(Zakład Radiologii). W pomieszczeniach tych zakłada się wykonywanie robót budowlanych w trakcie ich normalnego użytkowania. (np.. wymiana pionów instalacyjnych)

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

- 3) W trakcie wymiany pionów wod-kan możliwe będzie wykonywanie robót w obrębie tylko jednego pionu, a dopiero po zakończeniu jego wymiany będzie możliwość wykonywania robót przy następnym pionie. Ponadto w zakresie Wykonawcy będzie zabezpieczenie ciągłości dostaw wody i odbioru ścieków dla pomieszczeń funkcjonujących obok oraz dla pomieszczeń zlokalizowanych na niższej kondygnacji.
- 4) Wykonawca musi liczyć się z utrudnieniami podczas wykonywania robót w szczególności robót hałaśliwych i brudnych, polegających na okresowym wstrzymaniu robót.
- 5) Z uwagi na pracę w czynnym obiekcie Wykonawca powinien zachować szczególną ostrożność i ściśle przestrzegać warunków bhp. Oraz p.poż. Wykonawca odbędzie stosowne szkolenia przez służby szpitala.
- 6) Przed przystąpieniem do realizacji robót Wykonawca dokona odpowiednich przełączeń instalacji elektrycznych i sanitarnych w sposób zapewniający bezpieczne zasilanie pomieszczeń będących w użytkowaniu.
- 7) Z uwagi na to, że wszystkie roboty będą wykonywane w czynnym budynku, Wykonawca będzie zobowiązany do uzgadniania z Działem Techniczno-Eksploatacyjnym terminów czasowych wyłączeń instalacji elektrycznych i sanitarnych, Realizowania robót w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkownika w remontowanym budynku (dotyczy to hałasu, wyłączania dostaw mediów, utrzymania porządku, komunikacji itp.) oraz nie zagrażający bezpieczeństwu zatrudnionych pracowników i użytkowników szpitala, zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż.
- 8) Zamawiający nie dysponuje pomieszczeniami magazynowymi oraz socjalnymi dla pracowników Wykonawcy - konieczne jest zorganizowanie odpowiedniego zaplecza budowy w ramach oferty, w tym dla przeprowadzania cotygodniowych porad produkcyjnych. Zamawiający wyznaczy teren na zorganizowanie zaplecza budowy.
- 9) Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca winien udzielić gwarancji bez ograniczeń jej zakresu tj. na wszelkie roboty budowlane i instalacyjne min. 5 lat (kryterium oceny ofert), na wbudowane wyroby i urządzenia na okres 60 miesięcy licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego. Wykonawcy są zobowiązani dokonać wnikliwej analizy otrzymanych projektów technicznych, specyfikacji technicznych, przedmiarów, a zauważone rozbieżności, roboty, które ich zdaniem powinny być ujęte w ofercie, nie występują, bądź są błędnie przedmiarowane, zgłosić pisemnie w przewidzianym trybie Zamawiającemu.
- 10) Wszelkie zgłoszone uwagi, zastrzeżenia i nieścisłości zauważone w załączonej dokumentacji przetargowej jak również propozycje zastosowania równoważnych rozwiązań technicznych, materiałów, urządzeń i wyrobów (można zgłosić na etapie przygotowania oferty) zamawiający skonsultuje z właściwymi projektantami i poda oficjalnie swoje stanowisko, zawiadamiając wszystkich wykonawców.
- 11) Wszelkie materiały, wyroby i urządzenia wymagające montażu dostarcza wykonawca zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przedmiarami i zestawieniem urządzeń wymagających montażu.
- 12) Wykonawca wykona pełny zakres robót zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową, obowiązującymi normami, polskim Prawem Budowlanym wraz z aktami wykonawczymi i innymi przepisami w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia.
- 13) Zamawiający informuje o możliwości realizacji robót w przekazanej części budynku równolegle na remoncie pomieszczeń szatniowych zlokalizowanych na niskim parterze.
- 14) W pierwszej kolejności Wykonawca zobowiązany będzie do zorganizowania budowy i rozpoczęcia prac remontowych. (część skrzydła wschodniego budynku B)) Zamawiający udostępni do komunikacji na plac budowy klatkę schodową od strony wschodniej budynku
- 15) W drugim etapie Wykonawca przystąpi do przebudowy części pomieszczeń wysokiego parteru od strony zachodniej. Komunikacja do tej części placu budowy odbywać się będzie klatką schodową zlokalizowaną w środkowej części budynku B.
- 16) Na poziomie niskiego parteru Wykonawca ograniczy się do prowadzenia robót związanych z wykonaniem instalacji sanitarnych i elektrycznych.

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

- 17) Realizacja robót na poziomie wysokiego parteru wymagać będzie od wykonawcy wykonania stałej szczelnej zabudowy oddzielającej miejsce prowadzenia robót od funkcjonującej części Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej. Po zakończeniu robót remontowych pierwszego etapu pomieszczenia te zostaną one przekazane użytkownikowi do zagospodarowania a prace remontowe zostaną rozpoczęte w pozostałych pomieszczeniach.
 - 18) Zamawiający nie ogranicza wykonywania wszelkich robót będących przedmiotem zamówienia, będą wykonywane na zewnątrz budynku jak i na dachu.
 - 19) Zamawiający dopuszcza inny podział realizacji robót, pod warunkiem że będzie on korzystniejszy dla funkcjonowania zakładu, co uzależnione jest od możliwości i zdolności produkcyjnej przyszłego Wykonawcy.
 - 20) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części zamówienia w sytuacji gdy realizacja tej części nie leży w interesie Zamawiającego a nie można było jej przewidzieć na etapie przetargu.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
14. **Oferty równoważne:** Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SIWZ opisał przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, norm, typów urządzeń, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości. Tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje rozwiązania równoważne, zobowiązany jest wykazać ich równoważność w stosunku do opisanych w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem nazwy i pozycji opisu przedmiotu zamówienia, których dotyczy.
15. **Wizja lokalna:** Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej miejsca prac budowlanych, w celu stwierdzenia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę ofertową przedmiotu zamówienia. Wizja lokalna będzie możliwa do przeprowadzenia po uprzednim pisemnym zgłoszeniu - wniosku Wykonawcy oraz ustaleniu przez Zamawiającego - terminu. Informacja o terminie wizji zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Zadawanie przez Wykonawców pytań związanych z odbytą wizją i dotyczących przedmiotu zamówienia wyłącznie w formie pisemnej. Wyjaśnienia, odpowiedzi zostaną podane do wiadomości wszystkich Wykonawców na stronie internetowej Zamawiającego.
16. **Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w załączniku Nr 5 do SIWZ- Projekt umowy**
- Powyższe wymagania określają w szczególności:
- a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
 - b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
 - c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.)..).

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

17. Podwykonawcy:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców o ile są wiadome.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej z żadnym Wykonawcą.

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 i 7 ustawy

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych w stosunku do robót będących przedmiotem zamówienia stanowiących nie więcej niż 50% wartości brutto zamówienia podstawowego. Zamówienie zostanie udzielone pod warunkiem, że Zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe oraz w szczególności zostaną spełnione następujące warunki:

- 1) Wykonawca zrealizował umowę w terminie i z najwyższą starannością,
- 2) Wykonawca zapewni nie gorszy standard wykonywania nowego zamówienia niż podstawowego,
- 3) wykonawca zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy, jak również strony w wyniku negocjacji uzgodnią wynagrodzenie oraz termin wykonania takiego zamówienia,
- 4) charakter robót nie będzie odbiegał od zamówienia podstawowego
- 5) zakres robót o podobnym charakterze będzie odpowiednio uzasadniony

VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

VII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji: do 30.11.2019r.

1. Rozpoczęcie - **na dzień podpisania umowy**
Zamawiający przekaże front robót w terminie do 5 dni od pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości przystąpienia do wykonania robót.
2. Zakończenie całości robót: **Data zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia jest data podpisania protokołu odbioru końcowego.**

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu **dotyczące:**

2).1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2).2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2).3. zdolności technicznej lub zawodowej

2).3.1. O uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: co najmniej 1 roboty budowlanej odpowiadającej swoim rodzajem robotom będący przedmiotem zamówienia tj. związanych z przebudową i remontem lub wykonaniem nowego obiektu szpitalnego, który został oddany do użytkowania o powierzchni netto min. 700 m² – wzór wykazu stanowi załącznik nr 6

Uwaga! Przez jedną robotę budowlaną należy rozumieć robotę budowlaną wykonaną w ramach jednej umowy.

2).3.2. O uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że skierowane do realizacji zamówienia publicznej osoby, odpowiedzialne za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi spełniają następujące wymagania:

a) Kierownik budowy – koordynator wszelkich prac budowlanych powinien posiadać uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r, Prawo Budowlane (tj. Dz.U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118) i doświadczenie zawodowe co najmniej 10 letnie, a funkcję kierownika budowy sprawować w ciągu ostatnich 5 lat, w tym na minimum jednym obiekcie szpitalnym.

b) Kierownik robót instalacji elektrycznych powinien posiadać: odpowiednie uprawnienia, doświadczenie zawodowe co najmniej 8 letnie, funkcję kierownika robót sprawować w ciągu ostatnich 5 lat, w tym na minimum jednym obiekcie szpitalnym.

c) Kierownik robót instalacji sanitarnych powinien posiadać: odpowiednie uprawnienia, doświadczenie zawodowe co najmniej 8 letnie, funkcję kierownika robót sprawować w ciągu ostatnich 5 lat, w tym na minimum jednym obiekcie szpitalnym. – wzór wykazu stanowi załącznik nr 7

2. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

- 2) **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 3) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **Zamawiający żąda przedstawienia zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, które określa w szczególności:**
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. **– wzór załącznik nr 4 do SIWZ**
- 4) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy.
- 5) **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 6) **Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**
- 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust.1 ustawy, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ INNE WYMAGANE DOKUMENTY

1. **W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w rozdziale IX SIWZ Zamawiający żąda:**

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

1.1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) Aktualne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ, którego wzór określa **Załącznik Nr 3 A i B do SIWZ;**
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

1.2. Inne dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1) Wypełniony Formularz ofertowy.
 - 2) Wypełniony formularz kosztów.
 - 3) Wstępny harmonogram rzeczowo -finansowy (z podziałem na poszczególne branże wyrażony w cenach brutto)
 - 4) Dowód wpłaty wadium (wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna należy złożyć do siedziby Zamawiającego – sekretariat Dyrektora do dnia składania ofert do godziny składania ofert. Natomiast do oferty należy dołączyć kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem).
 - 5) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona. Zamawiający wymaga przedłożenia oryginału pełnomocnictwa lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnictwo winno wskazywać datę jego wystawienia oraz okres, na który zostało udzielone. Brak tego okresu zamawiający odczyta jako pełnomocnictwo wystawione na czas nieokreślony.
 - 6) *Wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom oraz nazwy firm podwykonawców o ile są znane. (Jeżeli dotyczy).*
 - 7) *Zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (Jeżeli dotyczy- wzór załącznik nr 4 do SIWZ).*
2. **Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 1) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w Rozdz. X pkt.3.3

Na wezwanie zamawiającego wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

3.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; (Wzór Załącznik Nr 6 do SIWZ).
- 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. ; (Wzór Załącznik Nr 7 do SIWZ).

3.2. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający żąda: nie dotyczy

3.3 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 2) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 3) Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
- 4) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Wzór oświadczenia - Załącznik Nr 3C do SIWZ).

3.3.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. X pkt. 3.3:

- 1) ppkt 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

2) ppkt 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3) Dokumenty, o których mowa w ppkt 1) i ppkt2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

4) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 3) stosuje się.

5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

3.3.2. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

1) w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 3.3 ppkt 1), składa dokument, o którym mowa w pkt 3.3.1 ppkt 1) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 3.3.1 ppkt 3) zdanie pierwsze stosuje się.

2) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym.
6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669)..
8. **W przypadku wnoszenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie (konsorcja, wspólnicy spółki cywilnej lub inne) obowiązują następujące zasady:**

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

- 1) Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii), o którym mowa w pkt. 1.
- 3) Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 4) Dokumenty, o których mowa w rozdziale X pkt. 3.3. składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Pozostałe dokumenty składane są wspólnie.
- 5) Oferta musi być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub ustanowionego pełnomocnika.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Zamawiający informuje, że wszelkie oświadczenia, wnioski, pytania dotyczące zapisów SIWZ, sposobu złożenia oferty, sposobu realizacji zamówienia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy **przekazują pisemnie**.
2. Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość porozumiewania się **za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne@szpital2.rzeszow.pl**. W przypadku przekazywania przez Zamawiającego dokumentów lub informacji pocztą elektroniczną Zamawiający żąda niezwłocznie potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. Przesłanie korespondencji na inny adres niż zostało to określone w SIWZ może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
4. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.
8. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
9. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej.

10. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Mgr inż. Krzysztof Bałata - Dyrektor

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

Pytania odnośnie zapisów SIWZ, sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy sformułować na piśmie i przesłać na adres Zamawiającego.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest **wnieść wadium w wysokości: 10 000,00 zł**

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

1. Wadium można wnieść w :

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.).).

2. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek Zamawiającego : **BANK BGK NR 26 1130 1105 0005 2015 2920 0008. (UWAGA ! NA PRZELEWIE NALEŻY WPISAĆ NR POSTĘPOWANIA).**

3. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna należy złożyć do siedziby Zamawiającego – sekretariat Dyrektora do dnia otwarcia ofert do godziny składania ofert. Natomiast do oferty należy dołączyć kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem.

4. Wniesione wadium musi zabezpieczać cały okres związania ofertą.

5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy PZP, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywy spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. **Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**
4. Ofertę należy przygotować zgodnie z treścią formularzy stanowiących załączniki do SIWZ.
5. **Oferta musi zostać sporządzona czytelnie w języku polskim oraz być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.**
6. Wymaga się aby treść oferty została napisana w formie wydruku komputerowego lub inną trwałą techniką.
7. **Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski , poświadczonym przez Wykonawcę.**
8. Zaleca się aby oferta była trwale spięta.
9. Zaleca się by ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w kopercie opatrzonej pieczęcią Wykonawcy i napisami:

Przetarg nieograniczony na : wykonanie robót budowlanych zadania pn.” Przebudowa i remont Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej na potrzeby zorganizowania punktów pobrań materiału biologicznego w Klinicznym Szpitalu Wojewódzkim Nr 2 im. św. Jadwigi Królowej w Rzeszowie”

Znak sprawy ZP250/062 /2019

Nie otwierać przed 14.08.2019 r. godz.10.30

10. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. poz. 1126) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. W przypadku gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

15. Zaleca się aby wszystkie strony (kartki) oferty były ponumerowane.
16. Dokumenty stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa lub tajemnicę handlową wg ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.). Wykonawca winien zabezpieczyć w ofercie w osobnej kopercie z dopiskiem „Tylko do wiadomości Zamawiającego”
17. **Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.**
18. **Zmiana oferty** wymaga formy pisemnej. Na kopercie należy umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY”. Ze zmiany oferty musi jednoznacznie wynikać, które postanowienia oferty są zmieniane.
19. **Wycofanie złożonej oferty** następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i jeśli to konieczne - pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”. Oferta zostanie zwrócona na koszt Wykonawcy lub może zostać osobiście odebrana od Zamawiającego przez osobę uprawnioną.

XV.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisami jak w rozdz. XIV, pkt 9 SIWZ należy złożyć do **14.08.2019 r. do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego - Sekretariat Dyrektora.
2. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – w dniu **14.08.2019 r. o godz. 10.30**
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. **Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:**

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę ofertową stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia wyliczona przez dodanie przewidzianego prawem podatku VAT (naliczonego od wartości ceny ofert netto)
2. Ustala się, że formą wynagrodzenia za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe, a w przypadku konieczności realizacji zamówień podobnych, lub robót zamiennych - wynagrodzenie wyliczone na podstawie kosztorysu szczegółowego sporządzonego przez wykonawcę i zatwierdzonego przez zamawiającego przed przystąpieniem do wykonania tych robót.
3. Podstawą sporządzenia wyceny ofertowej winna być dokumentacji projektowa (**załącznik nr 1 do SIWZ**), SIWZ zawierająca istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy (w tym wynikające z projektu umowy) oraz **wskazana jest wizja lokalna terenu budowy** celem

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

zapoznania się na miejscu z warunkami realizacji zlecenia, wszelkimi ograniczeniami i utrudnieniami które mogą się pojawić w trakcie wykonywania robót.

4. Przedmiar robót jest materiałem pomocniczym dołączonym do dokumentacji wyłącznie celem ułatwienia Wykonawcy obliczenia ceny ofertowej. Podane w przedmiarach podstawy wyceny należy traktować jako orientacyjne - nie są wiążące.
5. W przypadku braku wyceny robót, materiałów i urządzeń wynikających z dokumentacji wykonawca zobowiązany będzie na etapie realizacji zamówienia wykonać te roboty (dostarczyć i wbudować materiały i urządzenia) w ilościach i rodzaju określonym w dokumentacji na własny koszt.
6. **Wynagrodzenie ryczałtowe powinno zawierać wszelki koszty** jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia wynikające z dokumentacji, ze SIWZ, z przekonania i doświadczenia wykonawcy oraz inne niezbędne do prawidłowego wykonania zadania inwestycyjnego - w szczególności koszty:
 - wszystkich robót budowlanych określonych w dokumentacji projektowej,
 - robót i czynności przygotowawczych, prac porządkowych, wywozu oraz utylizacji gruzu i odpadów
 - ubezpieczenia budowy,
 - zagospodarowania placu budowy (w tym zorganizowania zaplecza budowy) oraz koszty za zużyte media,
 - dozoru i ochrony budowy, utrzymania zaplecza,
 - płatnych odbiorów i serwisów
 - świadczeń z tytułu udzielonej gwarancji,
 - współpracy z firmą zarządzającą systemem SAP i BMS
 - szkolenia załogi zamawiającego w zakresie konserwacji, napraw i obsługi instalacji oraz urządzeń dostarczonych przez wykonawcę. Przeszkolenie powinni prowadzić przedstawiciele autoryzowanych serwisów,
 - opracowania instrukcji konserwacji, serwisowania oraz obsługi instalacji i urządzeń,
 - opracowania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego,
 - trwałego oznakowania: głównych urządzeń zgodnie z PN, ewakuacyjnego wyjść, administracyjnego kliniki i pomieszczeń wraz z numeracją,
 - opracowania dokumentacji powykonawczej w dwóch egzemplarzach
 - likwidacji zaplecza, uporządkowania placu budowy i otoczenia, doprowadzenie do stanu pierwotnego z wyrównaniem wszystkich ewentualnych szkód związanych z realizacją inwestycji
 - pełnienia funkcji Generalnego Wykonawcy.
7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177).;
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

1a. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający informuje, że wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU ICH OCENY OFERT

Oferta oceniana będzie pod względem

- 1) formalnym tj. spełnienia warunków podanych w SIWZ (wymagane dokumenty)
- 2) merytorycznym tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z poniżej podanymi kryteriami.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami :

- | | |
|----------------------------|---------------|
| 1) Cena | - 60 % |
| 2) Termin gwarancji | - 40% |

2. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad :

1) Cena

Wartość punktowa ceny jest liczona wg wzoru :

$$X_c = \frac{C_n}{C_{of}} \times R$$

Gdzie :

- X_c – wartość punktowa ceny
 C_n – najniższa oferowana cena
 C_{of} – cena oferty ocenianej
 R – ranga

2) Termin gwarancji

Termin gwarancji - oceniany będzie przez członków Komisji przetargowej na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Załączniku nr 2 A. Formularz oferty pkt.II.

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

Wartość punktowa terminu gwarancji jest liczona wg wzoru:

$$Xg = \frac{G \text{ of}}{G \text{ n}} \times R \times 100$$

Xg wartość punktowa terminu gwarancji

G of – ilość punktów uzyskanych w kryterium termin gwarancji oferty ocenianej

G n – największa ilość punktów w kryterium termin gwarancji uzyskanych dla danego przedmiotu zamówienia wśród złożonych ofert

R- ranga

Termin gwarancji na wszelkie roboty budowlane i instalacyjne 5 lat	- 0pkt
Termin gwarancji na wszelkie roboty budowlane i instalacyjne 6 lat	- 20pkt
Termin gwarancji na wszelkie roboty budowlane i instalacyjne 7 lat	- 40pkt

3. Ocena końcowa oferty jest sumą punktów uzyskanych za wszystkie kryteria.
4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. *Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest koszt rozumiany jako suma kosztu nabycia i innych kosztów cyklu życia, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takim samym koszcie, zamawiający wybiera ofertę z niższym kosztem nabycia.*
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić z godnie z obowiązującymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
9. Niezwłocznie po wyborze Zamawiający informuje wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

- 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 7) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

10. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 9 ppkt 1 i 5–7, na stronie internetowej.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Projekt umowy - **Załącznik nr 5 do** specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do sądu na wyroki Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 182 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec innych czynności zamawiającego wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
10. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

14. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8 % ceny ofertowej.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w jednej lub kilku formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego tj. **BANK BGK NR 26 1130 1105 0005 2015 2920 0008**.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
10. Kwota, o której mowa w pkt. 9, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający – z zastrzeżeniem art. 183 ustawy - zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub w terminie 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

ul. Lwowska 60, 35-301 Rzeszów

3. Zamawiający, w przypadkach określonych w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy może zawrzeć umowę przed upływem terminu określonego w pkt. 2.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest:

1. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę,
2. Przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji szczegółowy kosztorys ofertowy w dwóch egzemplarzach podpisany przez osoby uprawnione oraz 1 kosztorys na płycie CD, zestawienia użytych materiałów, wyrobów, urządzeń.
3. Przedłożyć Zamawiającemu aktualną polisę ubezpieczeniową (ubezpieczenie OC oraz ubezpieczenie budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi)
4. Wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wpłacane bezpośrednio na rachunek bankowy zamawiającego Wykonawca musi przedłożyć dokument np. gwarancja bankowa, ubezpieczeniowa

Niedopełnienie tych formalności stanowić będzie uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

Załączniki:

1	Dokumentacja projektowa
2 A, B	Formularz oferty, Formularz kosztów
3 A, B, C	Oświadczenia
4	Zobowiązanie podmiotu
5	Projekt umowy
6	Wykaz robót budowlanych
7	Wykaz osób
8	Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

Załączniki stanowią integralną część SIWZ