

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający: Kliniczny Szpital Wojewódzki Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Rzeszowie

zaprasza do złożenia ofert na: **wykonanie konserwacji oraz okresowego przeglądu technicznego skanerów oraz stacji:  
5 szt. CR DX-M, 1 szt. CR 30-X prod. Agfa.**

1. Przedmiot zamówienia:

Wykonanie konserwacji oraz okresowego przeglądu technicznego ww. urządzeń (urządzenia były częściowo wyłączone z eksploatacji z uwagi na odbywający się remont pomieszczeń). Zamawiający wymaga wykonania przeglądu technicznych dopuszczającego urządzenie do używania na najbliższe 12 miesięcy. Ilość przeglądów i zakres zgodny z zaleceniami producenta aparatury określonymi w instrukcji serwisowej oraz regulacją parametrów urządzenia leżących w zakresie prac serwisanta. Usługi konserwacji i przeglądów wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego. Wszystkie elementy eksploatacyjnej niezbędne do wymiany w trakcie wykonywania okresowych przeglądów wskazane przez producenta w instrukcjach obsługi/serwisowych nie będą dodatkowo obciążały Zamawiającego. Wykonane prace potwierdzone będą każdorazowo wystawieniem raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego. Wykonawca skan sporządzonego raportu prześle drogą e-mailową na adres: lwojtas@szpital2.rzeszow.pl oraz izlamaniec@szpital2.rzeszow.pl.

2. Termin realizacji zamówienia:

**Max: 14 dni od daty złożenia pisemnego zamówienia.**

3. Warunki realizacji zamówienia, (warunki płatności, termin dostawy, termin gwarancji)

**Warunki płatności: Płatność przelewem w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury VAT. Gwarancja na wykonywaną usługę: minimum 6 miesięcy.**

Wymagane jest aby podmiot realizujący zamówienie spełniał założenia ustawy o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010. Wymagane jest aby podmiot realizujący zamówienie wykonał usługę zgodnie zapisami instrukcji (obsługi/serwisowej) oraz posiadał:

- dokumenty potwierdzające (autoryzację, upoważnienie), iż Wykonawca jest uprawniony (upoważniony przez producenta sprzętu) do obsługi serwisowej w/w urządzeń;

lub

- certyfikat, świadectwo szkoleń osób, które będą wykonywały czynności serwisowe. Wymagane jest aby ww. dokument poświadczał o odbyciu szkolenia uprawniającego go do wykonywania czynności serwisowych z danego typu/modelu urządzenia (dla każdego oferowanego typu / modelu urządzenia w zapytaniu).

Ww. dokument potwierdzający uprawnienia wystawiony powinien być przez producenta urządzenia lub inny upoważniony przez producenta podmiot.

Ww. dokumenty (autoryzacja/szkolenia) Zamawiający będzie miał prawo zażądać po złożeniu oferty. W przypadku niedostarczenia ww. dokumentów Zamawiający będzie miał prawo uznać ofertę za nieważną.

Podmiot realizujący zamówienie użyje wyłącznie nowych, nierekondycjonowanych i oryginalnych części zamiennych do wykonania zleconej usługi.

4. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert: (cena, termin płatności, dostawy)

**Cena: 100%**

5. Miejsce i termin złożenia oferty: Kliniczny Szpital Wojewódzki Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Rzeszowie - Sekcja Aparatury Medycznej, fax: 017 8664557 lub e-mail: lwojtas@szpital2.rzeszow.pl , izlamaniec@szpital2.rzeszow.pl .

**Termin składania ofert: do 3 dni roboczych od dnia umieszczenia zapytania na stronie internetowej, do godz.: 8:00.**

6. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Łukasz Wojtas, Ireneusz Złamaniec, tel. 017 8664350.

7. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, przesłać faksem lub na adres e-mailowy wskazany powyżej.

8. Oferty składane po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

9. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi oferenta stosownym zamówieniem.

10. Zamawiający składając ofertę do powyższego zapytania akceptuje zawarte w nim warunki.

Podpis osoby upoważnionej

ZASTĘPCA DIREKTORA  
dz. Ekonomiczno-eksploatacyjnych  
Iustyna Lis